

Factura Pequeño Contribuyente

TOMÁS FRANCISCO, HERNÁNDEZ SAMAYOA

Nit Emisor: 16857941

TOMAS FRANCISCO HERNANDEZ SAMAYOA

ALDEA CORRAL CHIQUITO zona 8, Huehuetenango,
HUEHUETENANGO

NIT Receptor: 112246451

Nombre Receptor: DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y
EXTENSION RURAL -DICORER-

Dirección comprador: 1 AVENIDA, 8-00, ZONA 9, GUATEMALA,
GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

088C4243-70D6-4C85-94A0-72B821D8E21C

Serie: 088C4243 Número de DTE: 1893092485

Numero Acceso:

Fecha y hora de emision: 31-ago-2024 00:43:55

Fecha y hora de certificación: 01-ago-2024 00:43:56

#No	B/S	Cantidad	Descripción	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	PAGO DE HONORARIOS POR SERVICIOS TÉCNICOS PRESTADOS A LA DIRECCIÓN DE COORDINACIÓN REGIONAL Y EXTENSIÓN RURAL -DICORER-, DEL MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERÍA Y ALIMENTACIÓN DURANTE EL PERÍODO CORRESPONDIENTE DEL 01 DE AGOSTO DE 2024 AL 31 DE AGOSTO DE 2024, SEGÚN CONTRATO ADMINISTRATIVO NÚMERO 2024-210-1-3- 216, ACUERDO MINISTERIAL DE APROBACIÓN NÚMERO RH-029-210-37-2024.	6,000.00	0.00	0.00	6,000.00	
TOTALES:					0.00	0.00	6,000.00	

CANCELADO

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador

Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

Razón: que se registra para hacer constar que la factura que precede, serie 088C4243, número de DTE 1893092485 de fecha 31 de agosto de 2024; emitida por Tomás Francisco Hernández Samayoa, ampara el pago por servicios técnicos; correspondiente al mes de agosto del año 2024, según Contrato Administrativo número 2024-210-1-3-216 y Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-210-37-2024. Conste. Huehuetenango, 31 de agosto de 2024.



(f)

Tomás Francisco Hernández Samayoa
DPI: 1922 11102 1301

(f)



"Contribuyendo por el país que todos queremos"



Identificador Documento del Verificador
Integrado No:
1722494791509

Fecha de Generación:
Aug 1, 2024, 12:46 AM

Detalle de Documentos

Tipo Documento:	FEL
Fecha Emisión:	31/08/2024 00:43:55
Emisor:	16857941
Agente de Retención:	No es agente de retención.
Establecimiento:	TOMAS FRANCISCO HERNANDEZ SAMAYOA
Receptor:	112246451-DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y EXTENSION RURAL - DICORER-
Monto Total:	GTQ GTQ 6000.000000
No. de Acceso:	0
Autorización:	088C4243-70D6-4C85-94A0-72B821D8E21C
Serie:	088C4243
Número del DTE:	1893092485
Acuse de recibido:	FCID202420240801T00:43:5606:00088C424370D64C8594A072B821D8E21C
Fecha de la consulta:	01/08/2024 00:46:26
Estado:	Activo



SITUACIÓN DEL CONTRIBUYENTE:

NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS

Al 01/08/2024 12:46:39



CONTRIBUYENTE Y/O EMISOR	
NIT	16857941
NOMBRE	TOMÁS FRANCISCO, HERNÁNDEZ SAMAYOA
RESUMEN	
TIPO DE INCUMPLIMIENTO	
¡FELICITACIONES! NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS TRIBUTARIOS	
El no presentar incumplimientos, no garantiza que el contribuyente pueda obtener la "Solvencia Fiscal", ya que el proceso de emisión de la misma, considera otras obligaciones no incluidas en el Verificador Integrado.	

Para actualizar tus Datos de RTU, así como verificar el detalle de las declaraciones presentadas puedes hacerlo en Agencia Virtual ingresando Usuario y Contraseña, si aún no tienes tu contraseña, ingresa a <https://portal.sat.gob.gt/portal/> selecciona Agencia Virtual en la opción "Solicitar Usuario", luego preséntate a una Agencia u Oficina Tributaria o llama al Contac Center de la SAT, teléfono 1550.



Verifique la validez de la presente consulta

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo		2024-210-1-3-216
No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:		RH-029-210-37-2024
Tipo de Servicios:		Técnicos
Nombres y apellidos de la persona contratista:		Tomás Francisco Hernández Samayoa
Plazo de Contratación	Del: 03/01/2024	Al: 31/08/2024
Período de este informe:	Del: 01/08/2024	Al: 31/08/2024
Monto a pagar: seis mil quetzales exactos		Q. 6,000.00
Prestados en:		Sede Departamental Huehuetenango

Señor Ministro de Agricultura, Ganadería y Alimentación:


A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el período de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1) Apoyo técnico en la recopilación, registro y elaboración de informes de actividades, que conlleva las actividades de extensión rural.	Apoyé en una actividad para el fortalecimiento de la economía campesina a integrantes de CADER Nuevo Amanecer durante el mes de agosto.	100 %	Finalizado
	Apoyé en elaboración de un informe de capacitaciones de actividades realizadas sobre asistencia técnica de huertos hortícolas en el municipio de Aguacatán durante el mes de agosto.	100 %	Finalizado
2) Apoyo técnico en la integración y actualización de los planes grupales y/o planes de desarrollo enfocados a los cader.	Apoyé en el seguimiento de un plan grupal del CADER los Girasoles priorizando algunos temas agrícolas relacionados al manejo y cuidado de huertos durante el mes de agosto.	100 %	Finalizado
	Apoyé en la integración de algunos temas y actividades a realizarse con el fin de disminuir la dependencia hacia los recursos externos para garantizar su sostenibilidad y su replicabilidad en otras familias de la comunidad en el CADER el Manzanillo durante el mes de agosto.	100 %	Finalizado
3) Apoyo técnico en la integración y seguimiento, de las planificaciones de las agencias municipales de extensión rural, cumpliendo con lo enmarcado en la snr.	Apoyé en dar seguimiento a las actividades planificadas según el POA de la AMER en relación a niño con desnutrición aguda en cantón Vista Hermosa durante el mes de agosto.	100 %	Finalizado
	Apoyé en una actividad de agricultura y diversificación económica para trabajar con las integrantes de CADER Divino Niño durante el mes de agosto.	100 %	Finalizado
4) Apoyo técnico en el mapeo de socios y sus actividades, que tienen relación con el snr.	Apoyé en una actividad de identificación de necesidades para el intercambio de conocimientos entre la población participante en la comunidad caserío Agua Blanca Chichoche durante el mes de agosto.	100 %	Finalizado
	Apoyé en un mapeo de actores y socios que sus actividades van dirigidas o en relación al Sistema Nacional de Extensión Rural del municipio de Aguacatán durante el mes de agosto.	100 %	Finalizado

5) Otras actividades que le fueren asignadas por la autoridad superior.	Apoyé en una reunión con la delegada de la SESAN para coordinar el seguimiento a niños con desnutrición aguda (DA) en el municipio de Aguacatán durante el mes de agosto.	100 %	Finalizado
	Apoyé en la elaboración de un plan de actividades de la agencia de Extensión Rural del municipio de Aguacatán durante el mes de agosto.	100 %	Finalizado

El presente informe describe lo actuado por el suscrito (a) en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,

(f) 
 Tomás Francisco Hernández Samayoa
 DPI: 1922 11102 1301
 Celular: 4678 8919

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quién corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

(f) 
 Msc. Ing. Edward Geobany
 Martínez Félix
 Jefe de la Sede Departamental
 MAGA Huehuetenango



INFORME FINAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo		2024-210-1-3-216
No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:		RH-029-210-37-2024
Tipo de Servicios:		Técnicos
Nombres y apellidos de la persona contratista:		Tomás Francisco Hernández Samayoa
Plazo de Contratación	Del: 03/01/2024	Al: 31/08/2024
Período de este informe:	Del: 03/01/2024	Al: 31/08/2024
Monto a pagar: Cuarenta y siete mil seiscientos doce quetzales con 90/100		Q. 47,612.90
Prestados en:		Sede Departamental Huehuetenango

Señor Ministro de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el período de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1) Apoyo técnico en la recopilación, registro y elaboración de informes de actividades, que conlleva las actividades de extensión rural.	Apoyé en elaboración de ocho informes de capacitaciones de actividades realizadas sobre asistencia técnica de huertos hortícolas en el municipio de Aguacatán durante los meses de enero a agosto.	100 %	Finalizado
	Apoyé en recopilación de datos para cuatro registros de actividades realizadas sobre técnicas en uso de niveles tipo A según el POA de la AMER durante los meses de marzo, mayo, junio y agosto.	100 %	Finalizado
	Apoyé en tres actividades para el fortalecimiento de la economía campesina, durante los meses de mayo, julio y agosto.	100 %	Finalizado
2) Apoyo técnico en la integración y actualización de los planes grupales y/o planes de desarrollo enfocados a los cader.	Apoyé en el seguimiento de tres planes grupales de los CADER La Bendición uno, dos y tres priorizando algunos temas agrícolas relacionados al manejo y cuidado de huertos durante los meses de abril, junio y julio.	100 %	Finalizado
	Apoyé en la integración de algunos temas y actividades a realizarse en cuestiones de la horticultura en los CADER de Tuixcox, La Bendición Uno y el Manzanillo durante los meses de enero a agosto.	100 %	Finalizado
	Apoyé en tres actividades con promotoras de los CADER de la comunidad de Ojo de Agua, con la finalidad de dar a conocer que las integrantes de cada grupo continuarán participando en las actividades que se programen durante los meses de enero, febrero y marzo.	100 %	Finalizado
3) Apoyo técnico en la integración y seguimiento, de las planificaciones de las agencias municipales de extensión rural, cumpliendo con lo enmarcado en la snr.	Apoyé en dar seguimiento a las actividades planificadas según el POA de la AMER en relación a niños con desnutrición aguda en cantón Vista Hermosa y los duraznales durante los meses de junio, julio y agosto.	100 %	Finalizado
	Apoyé en seguimiento a tres actividades planificadas con cobertura a los grupos de CADER Nuevo Amanecer y Divino Niño en tema de abonera orgánica para obtener una mejor producción en sus cultivos durante los meses de abril, mayo y junio.	100 %	Finalizado

	Apoyé en cuatro actividades de elaboración de producto agropecuario (concentrado artesanal) en las comunidades de río San Juan, El Rancho y Exchimal durante los meses de mayo a agosto.	100 %	Finalizado
4) Apoyo técnico en el mapeo de socios y sus actividades, que tienen relación con el sner.	Apoyé en tres actividades de identificación de necesidades que tienen en la comunidad Los Alisos durante los meses de abril, mayo y junio.	100 %	Finalizado
	Apoyé en dos entregas de alimentos para niños menores de dos años en los centros de atención permanente (CAP) en coordinación con la COMUSAN en las aldeas Xenaxicul y el Rancho durante los meses de junio y julio.	100 %	Finalizado
	Apoyé en tres mapeos de actores y socios que sus actividades van dirigidas o en relación al Sistema Nacional de Extensión Rural del municipio de Aguacatán durante los meses de mayo, julio y agosto.	100 %	Finalizado
5) Otras actividades que le fueron asignadas por la autoridad superior.	Apoyé en tres reuniones con la delegada de la SESAN para coordinar el seguimiento a niños con desnutrición aguda (DA) en el municipio de Aguacatán durante los meses de junio, julio y agosto.	100 %	Finalizado
	Apoyé en la elaboración de un plan de actividades de la agencia de Extensión Rural del municipio de Aguacatán con las cuales se dará seguimiento al tercer trimestre del año en curso durante el mes de julio.	100 %	Finalizado
	Apoyé en la capacitación de estrategia para la recuperación de niños con DA que tiene como objetivo reducir la morbi-mortalidad en la niñez menor de cinco años por desnutrición aguda a través del tratamiento adecuado y oportuno en los servicios de salud del primer y segundo nivel de atención en el municipio de Aguacatán durante el mes de julio.	100 %	Finalizado


Resultado de la presentación de los servicios:

Se dio asistencia técnica en facilitar educación no formal para la población campesina donde se reforzó su capacidad de conocimientos, sus destrezas para resolver las cosas y para el desarrollo de capacidades de autogestión en función de su buen vivir, se fortalecieron las capacidades de liderazgo y autoestima de las mujeres rurales, con participación en la toma de decisiones a nivel social, comunitario mediante el acceso equitativo de los recursos locales para mejorar la producción y la economía de sus familias.

El presente informe describe lo actuado por el suscrito (a) en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,

(f)


Tomás Francisco Hernández Samayoa
DPI: 1922 11102 1301
Celular: 4678 8919

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quién corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

(f)

Meo. Ing. Edward Geobert
Martínez Félix
Jefe de la Sede Departamental
MAGA Huehuetenango



Aprobado (f)

M. Sc. Klemen Gamboa
Viceministra de Seguridad
Alimentaria y Nutricional



Ing. Agr. Juan Augusto Sandoval López
Director de Coordinación Regional y
Extensión Rural
MAGA

